

Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr XXVIII/172/04  
Rady Miasta Biłgoraj  
z dnia 25 sierpnia 2004 r.  
(uwzględniający zmiany  
wprowadzone Uchwałą  
Nr XXX/197/04 Rady Miasta Biłgoraj  
z dnia 27 października 2004 r.)

STATUT  
RADY OSIEDLA  
„ROZTOCZE”  
W BIŁGORAJU

# STATUT RADY OSIEDLA

## Rozdział I

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

Osiedle „Roztocze” zwane dalej Osiedlem jest jednostką pomocniczą Rady Miasta Biłgoraj.

#### § 2

Osiedle tworzy, dzieli, łączy lub znosi w drodze uchwały Rada Miasta, po konsultacji z mieszkańcami Osiedla.

#### § 3

Osiedle stanowią mieszkańcy miasta wraz z częścią jego terytorium, na którym zamieszkują i obejmują następujące place ulice. Opis granic osiedla oraz jego plan stanowią załączniki do niniejszego statutu.

#### § 4

Do zadań organów Rady Osiedla należy dbanie o zbiorowe potrzeby mieszkańców, w szczególności:

1. Organizowanie mieszkańców do załatwiania spraw, związanych z życiem Osiedla;
2. Zapewnienie ścisłego współdziałania z Radą Miasta i jej komisjami oraz Burmistrzem Miasta w rozpatrywaniu spraw związanych z życiem Osiedla;
3. Wyrażanie opinii, o które zwrócą się organy gminy i inne jednostki organizacyjne;
4. Organizowanie stałych kontaktów z radnymi Rady Miasta;
5. Organizowanie prac mieszkańców na rzecz osiedla;
6. Zarządzanie przekazywanym mieniem komunalnym;
7. Współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi miasta, które świadczą usługi na rzecz mieszkańców osiedla.

## Rozdział II ORGANY OSIEDLA

#### § 5

Organami osiedla są:

1. Rada Osiedla - jako organ uchwałodawczy Osiedla wybrany na walnym zebraniu mieszkańców Osiedla w głosowaniu jawnym;
2. Zarząd Osiedla - jako organ wykonawczy Osiedla, wybrany przez Radę Osiedla.

## § 6

Wybory Rady Osiedla zarządza Rada Miasta.

### Rozdział III

#### RADA OSIEDLA

## § 7

1. Rada Osiedla - jest organem uchwałodawczym w Osiedlu.
2. W skład Rady Osiedla wchodzi radni w liczbie 15.
3. Zasady i tryb wyborów członków Rady Osiedla ustala ordynacja wyborcza uchwalana przez Radę Miasta, a liczbę członków Rady Osiedla określa ustawa o samorządzie gminnym.
4. Kadencja Rady Osiedla trwa 4 lata od dnia wyboru.
5. Odwołanie Rady Osiedla przed upływem kadencji może nastąpić na wniosek 10% uprawnionych do głosowania.
6. Mieszkańcy osiedla wyrażają swoją wolę odwołania Rady Osiedla przez wpisanie się na listę, według wzoru wynikającego z ordynacji wyborczej, prowadzoną przez grupę inicjatywną odwołania Rady Osiedla w liczbie 15 wyborców.
7. Rada Miasta zarządza ponowne wybory Rady Osiedla.

## § 8

1. Do właściwości Rady Osiedla należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania Osiedla.
2. W szczególności do zadań Rady Osiedla należą:
  - 1) wybór, odwołanie i udzielanie votum zaufania Zarządowi Osiedla;
  - 2) określenie kierunków działania Zarządu Osiedla;
  - 3) ustalanie zasad gospodarowania środkami finansowymi i przekazanym mieniem komunalnym;
  - 4) opiniowanie planów szczegółowych zagospodarowania przestrzennego Osiedla;
  - 5) wydawanie opinii w sprawach Osiedla na wniosek zainteresowanej strony i z własnej inicjatywy a w szczególności:
    - a) wysuwanie propozycji i opiniowanie projektów lokalizacji garaży, placów zabaw, terenów rekreacyjnych, placówek usługowo-handlowych i punktów sprzedaży napojów alkoholowych;
    - b) opiniowanie lokalizacji obiektów mogących spowodować uciążliwości dla otoczenia;
    - c) opiniowanie i konsultowanie budowy chodników i ścieżek rowerowych;
    - d) oceny funkcjonowania służb miejskich za wykonanie zadań na terenie Osiedla,

- 6) wspieranie i organizowanie inicjatyw społecznych w osiedlach zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców, rozwoju infrastruktury komunalnej, handlu i usług;
  - 7) utrzymywanie stałych kontaktów z mieszkańcami Osiedla;
  - 8) wnioskowanie do Rady Miasta w sprawie zmian w Statucie Osiedla;
  - 9) kontrolowanie działalności Zarządu Osiedla;
3. Uchwały Rady Osiedla podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu organu, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## § 9

1. Rada Osiedla wybiera ze swego grona Przewodniczącego i jego Zastępcę w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady.
2. Głosowanie przeprowadza 3 - osobowa Komisja Skrutacyjna, która wybiera ze swego składu Przewodniczącego. Członkowie Komisji Skrutacyjnej nie mogą kandydować na Przewodniczącego Rady Osiedla.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
  - 2) przygotowanie, wydanie i zebranie kart do głosowania;
  - 3) ustalenie wyników głosowania i sporządzenie protokołu;
  - 4) ogłoszenie wyników głosowania;
  - 5) karty do głosowania opatruje się pieczęcią Urzędu Miasta lub Rady Osiedla.

## § 10

Rada Osiedla może odwołać Przewodniczącego Rady Osiedla lub jego Zastępcę przed upływem kadencji za:

- 1) Niewykonywanie swoich obowiązków i naruszenie postanowień niniejszego statutu.
- 2) Dopuszczenie się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
- 3) Odwołanie Przewodniczącego lub jego Zastępcy następuje na wniosek, co najmniej 50% statutowego składu Rady Osiedla.
- 4) Odwołanie Przewodniczącego i Zastępcy odbywa się bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym.
- 5) W przypadku rezygnacji z członkostwa w Radzie Osiedla ponad 50% jej składu, Rada Miasta zarządza wybory uzupełniające.
- 6) Odwołanie członka Rady Osiedla może nastąpić na wniosek co najmniej 50% statutowego składu Rady Osiedla na zebraniu ogólnym mieszkańców Osiedla.

## § 11

1. Przewodniczący Rady Osiedla organizuje pracę Rady i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, zadania Przewodniczącego wykonuje jego Zastępca.

2. Przewodniczący Rady Osiedla zwołuje posiedzenie Rady w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
3. Na wniosek 1/3 członków Rady, Zarządu Osiedla lub organów miasta Przewodniczący Rady Osiedla obowiązany jest zwołać posiedzenie Rady w ciągu 7 dni od daty złożenia wniosku.

## § 12

Rada Osiedla powołuje Komisję Rewizyjną.  
Rada Osiedla może powoływać komisje problemowe.

## § 13

Radni Rady Osiedla pełnią swoje funkcje społecznie.

## Rozdział IV

### ZARZĄD OSIEDLA

## § 14

1. Zarząd Osiedla jest organem wykonawczym Osiedla.
2. Rada Osiedla dokonuje wyboru Zarządu Osiedla spośród radnych Rady Osiedla w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia wyników wyborów Rady.
3. Przewodniczący Rady Osiedla pełni jednocześnie funkcję Przewodniczącego Zarządu.
4. Zarząd Osiedla wybiera się na okres kadencji Rady.
5. W skład Zarządu Osiedla wchodzi Przewodniczący Rady, Zastępca Przewodniczącego Zarządu, skarbnik oraz sekretarz.

## § 15

1. Zarząd Osiedla wykonuje uchwały Rady Osiedla i zadania określone niniejszym Statutem.
2. Do zadań Zarządu Osiedla należy w szczególności:
  - 1) przygotowanie projektów uchwał Rady Osiedla;
  - 2) określenie sposobu wykonywania uchwał;
  - 3) gospodarowanie środkami finansowymi przekazanymi przez Radę Miasta lub sponsorów;
  - 4) składanie Radzie Osiedla sprawozdania za rok ubiegły z wykonania uchwał Rady, gospodarowania środkami finansowymi;
  - 5) współpraca z Radą Miasta i jej komisjami, Burmistrzem Miasta;
  - 6) utrzymywanie stałych kontaktów z mieszkańcami Osiedla.

## § 16

1. Rada Osiedla wybiera Z-cę Przewodniczącego Zarządu Osiedla oraz pozostałych członków zarządu w głosowaniu tajnym na wniosek Przewodniczącego Rady Osiedla zwykłą większością głosów.
2. Wybory Zarządu Osiedla przeprowadza 3 – osobowa Komisja Skrutacyjna, która wybiera spośród siebie przewodniczącego. Członkowie Komisji Skrutacyjnej nie mogą kandydować do wybieranego Zarządu Osiedla.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
  - 2) przygotowanie, wydanie i zebranie kart do głosowania;
  - 3) Ustalenie wyników głosowania i sporządzenie protokołu;
  - 4) Ogłoszenie wyników głosowania;
  - 5) Karty do głosowania opatruje się pieczęcią Urzędu Miasta lub Rady Osiedla;
  - 6) Na karcie do głosowania wpisuje się nazwisko i imię kandydata w kolejności alfabetycznej.

## § 17

1. Odwołanie Przewodniczącego, jego Zastępcy lub poszczególnych członków Zarządu Rady Osiedla przed upływem kadencji może nastąpić:
  - 1) za niewykonywanie swoich obowiązków i naruszenie postanowień niniejszego statutu;
  - 2) dopuszczenie się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska;
  - 3) Zastępcę Przewodniczącego Zarządu Osiedla, członków Zarządu Osiedla może odwołać Rada Osiedla na wniosek Przewodniczącego Rady Osiedla zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym.

## § 18

Zarząd Osiedla może korzystać z pomocy gospodarza budynku i przedstawicieli wspólnot mieszkaniowych.

## § 19

1. Uchwałę w sprawie przyjęcia sprawozdania Zarządu Osiedla, oraz udzielenie lub nie udzielenie votum zaufania podejmuje Rada Osiedla w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Podjęcie uchwały w sprawie nie udzielenia votum zaufania Zarządowi Osiedla jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie Zarządu.
3. Rada Osiedla odwołuje Zarząd bezwzględną większością głosów w głosowaniu tajnym.

## § 20

1. Przewodniczący Zarządu Osiedla organizuje pracę Zarządu, kieruje bieżącymi sprawami osiedla.
2. Posiedzenie Zarządu Osiedla zwołuje Przewodniczący w miarę potrzeb.
3. Uchwały Zarządu Osiedla podejmuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
4. Posiedzenie Zarządu Osiedla może być także zwołane na wniosek co najmniej 2 członków Zarządu Osiedla w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku Przewodniczącemu.
5. Przewodniczący Rady Osiedla może brać udział w sesjach Rady Miasta.

## § 21

1. Przewodniczącemu Rady Osiedla przysługuje dieta miesięczna za wypełnianie statutowych obowiązków i udział w pracach Rady Miasta oraz zwrot kosztów podróży służbowych. Wysokość diety określa Rada Miasta odrębną uchwałą. W przypadku gdy Przewodniczący Rady Osiedla jest Radnym Rady Miasta – przysługuje jedna dieta.
2. Przewodniczący Rady Osiedla korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

## Rozdział V

### GOSPODARKA FINANSOWA

## § 22

1. Osiedle prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu miasta.
2. Zarząd Osiedla jest uprawniony do otwierania konta bankowego oraz dokonywania na nim operacji do wysokości ulokowanych środków finansowych. Dochodami osiedla mogą być darowizny na rzecz osiedla od osób fizycznych i prawnych, natomiast dochodem nie może być dotacja z budżetu miasta.
3. Operacje, o których mowa w pkt 2 wymagają uzasadnienia w formie uchwały Rady Osiedla.

## § 23

1. Rozdysponowanie dochodów osiedla ustala Rada Osiedla.
2. Dokumentację dochodów i wydatków osiedla prowadzi Zarząd Osiedla.
3. Zarząd Osiedla składa roczne sprawozdanie z działalności oraz realizacji dochodów i wydatków Radzie Osiedla, która decyduje o udzieleniu wotum zaufania. Sprawozdanie przekazuje się również Radzie Miasta i Burmistrzowi Miasta.
4. Nadzór nad działalnością finansową w zakresie środków zgromadzonych na rachunku bankowym osiedla sprawuje Rada Osiedla.

## § 23a

1. Nadzór i kontrolę nad Radą i Zarządem Osiedla sprawuje Rada Miasta poprzez Komisję Rewizyjną, która kontroluje wydatki pod względem ich celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji oraz funkcjonowania osiedla, może również uczestniczyć w posiedzeniach organów osiedla.
3. Rada Miasta uchyla uchwały Rady i Zarządu Osiedla podjęte niezgodnie z prawem.
4. W ramach sprawowanego nadzoru Rada Miasta może zobowiązywać Przewodniczącego Zarządu Osiedla do przekładania Komisji Rewizyjnej w trybie określonym w ust. 2 także innych aktów i dokumentów wydawanych przez organy osiedla.
5. W przypadkach, gdy uchwały lub działania Rady Osiedla, Zarządu wykraczają poza zakres uregulowany statutem Osiedla lub w inny sposób naruszają prawo, w tym przepisy Statutu Miasta, Komisja Rewizyjna, po uprzednich czynnościach wyjaśniających, przekazuje sprawy do rozpatrzenia Radzie Miasta, której rozstrzygnięcia są ostatecznymi.

## § 24

1. Dla kontroli i przestrzegania zasad celowego i oszczędnego gospodarowania funduszami i majątkiem Rada Osiedla powołuje komisję Rewizyjną w liczbie 3 osób.
2. Członkowie komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić funkcji wykonawczych w Zarządzie Rady Osiedla.
3. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego.

## § 25

Komisja Rewizyjna:

1. Kontroluje działalność Rady Osiedla i Zarządu Osiedla oraz gospodarke finansami i zarządzanym majątkiem.
2. Przedstawia Radzie Osiedla sprawozdanie ze swej działalności.
3. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w zarządzaniu funduszami oraz majątkiem Zarządu Osiedla niezgodnie ze statutem lub przepisami prawa Komisja niezwłocznie informuje o tym Radę Osiedla i Radę Miasta.

## Rozdział VI

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### § 26

Burmistrz Miasta zabezpiecza lokal oraz materiały biurowe niezbędne do działalności Rady Osiedla.

#### § 27

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy Statutu Rady Miasta Biłgoraj oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

#### § 28

Zmiany w niniejszym Statucie uchwała Rada Miasta.

#### § 29

Wątpliwości związane z niniejszym statutem oraz interpretację jego przepisów rozstrzyga Rada Miasta.